



 **Fogon** | Presteert imMENS

 **participatie**
bedrijf



JAARREKENING 2019 - GRWRE

Werk voor iedereen

Inhoudsopgave

1. Jaarverslag
 2. Jaarrekening 2019
 3. Overige gegevens
- Bijlagen

1. Jaarverslag

Inleiding

Bijgaand bieden wij u het jaarverslag 2019 aan. In dit jaarverslag vindt u de resultaten en financiële positie van de GRWRE over 2019.

Afgelopen jaar hebben Ergon en het participatiebedrijf hard gewerkt aan de ontwikkeling naar toekomstbestendige organisatie.

Er is hard gewerkt aan één positionering, één bedrijf en de klantreizen zijn per gemeenten in beeld gebracht. Het participatiebedrijf heeft het portfolio verder ontwikkeld en er wordt meer maatwerk geleverd voor onze werkzoekenden. Er zijn werkleerlijnen opgestart binnen de werkbedrijven om arbeidsontwikkeling een verdere invulling te geven.

Tevens is er een financiële werkgroep opgestart om ervoor te zorgen dat we samen een meerjarenstrategie gaan ontwikkelen die van substantiële betekenis is én betaalbaar voor onze vijf gemeenten. Het is een mooie, intensieve reis samen met bestuur, beleidsteam en organisatie die verder doorloopt in 2020.

In de afronding van de controle op deze jaarrekening is ons land getroffen door de gevolgen van het corona virus. Zoals bij elke organisatie heeft dit virus een grote impact op onze organisatie, op de personeelsplanning en op de veiligheid en gezondheid van onze medewerkers. Het is op dit moment nog onduidelijk wat de totale (financiële) impact van de virus zal zijn. De directie van Ergon stuurt op dit moment op het beperken van omzetverlies, uitstellen van investeringen, het beperken van kosten en het veiligstellen van liquiditeit. Dit doen wij in nauwe afstemming met het dagelijks bestuur. De deelnemende gemeenten dragen zorg voor voldoende middelen om alle verplichtingen te voldoen. Een mogelijk exploitatietekort kan verdeeld worden over de deelnemende gemeenten (GR art 32).

Programmaverantwoording

De GRWRE (Gemeenschappelijke regeling werkvoorzieningschap regio Eindhoven) draagt bij aan de gemeentelijke programmalijn 6 Sociaal Domein: het bieden van werkgelegenheid aan mensen met een handicap onder aangepaste omstandigheden.

Onder de participatiewet voert de GRWRE de WSW uit, de loonkostensubsidie en beschut werken uit. Daarnaast voert de GRWRE andere vormen van gesubsidieerde arbeid en (onderdelen van) re-integratie trajecten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt uit.

De GRWRE voert deze taken uit voor de deelnemende gemeenten: Eindhoven, Veldhoven, Valkenswaard, Heeze-Leende en Waalre uit. De gemeente Geldrop-Mierlo maakt op basis van een aanwijzingsbesluit op inkoopbasis gebruik van de GRWRE, voor een gedeeltelijke uitvoering van de WSW.

Bestuur van de GRWRE

Het algemeen bestuur van de GRWRE bestaat uit een afvaardiging uit de colleges van de deelnemende gemeenten:

NAAM	FUNCTIE
Mevrouw M. van Dongen-Lamers*	Voorzitter
De heer Y. Tourunoglu*	Lid en plaatsvervangend voorzitter
Mevrouw M. Theus*	Lid
De heer M. Oosterveer	Lid
De heer P. Verhoeven	Lid
De heer J. de Bruijn	Lid
De heer T. Geldens	Lid
De heer D. de Kort	Lid
Mevrouw L. Smit-Volkers	Lid
De heer A. van Holstein	Lid

*Ad * vormen tevens het dagelijks bestuur van de GRWRE*

Sociale prestatie 2019

Onze visie is werk voor iedereen!

Werk is voor iedereen belangrijk. Het is véél meer dan een eigen inkomen. Je doet mee in de maatschappij. Want werk geeft structuur en zet mensen in beweging. Een baan geeft zelfvertrouwen, maakt zelfstandiger en onafhankelijker. We zijn ervan overtuigd dat iedereen waardevol werk kan doen én vinden. Ook als je een belemmering hebt.

Onze missie: Ergon helpt mensen aan werk

Niemand hoeft thuis te zitten in de regio Eindhoven. Als centrale balie voor werk coachen we mensen om een betaalde baan te vinden én te houden. Onze ambitie is om 80% binnen 6 maanden aan werk te helpen. Hiervoor willen we een herkenbare en inspirerende plek creëren. Zodat werkzoekenden en werkgevers ons weten te vinden. Een plek die uitdaagt om in beweging te komen.

We stimuleren werkzoekenden om het uiterste uit zichzelf te halen. Door inzicht te geven in eigen mogelijkheden en werkkansen. Door te groeien in werk- en vakvaardigheden. Door te helpen passend werk te vinden. En als mensen eenmaal aan het werk zijn, begeleiden we ze op inhoudelijk en sociaal vlak.

Daarvoor verbinden we kennis en vooral mensen met elkaar. We kennen de kracht van ons netwerk. Samen met onze partners helpen we mensen naar, aan en in werk.

Onze kernwaarden: ondernemend, inspirerend en verbindend ondersteunen onze missie en visie.

De opdracht aan de GRWRE is helder gedefinieerd:

1. de uitvoering de Wet Sociale Werkvoorziening.
2. De uitvoering loonkostensubsidiebanen (LKS-banen) en Beschut Werk (BW).
3. De uitvoering van de re-integratiedienstverlening door het Participatiebedrijf.

Hieronder een overzicht per doelgroep van onze gerealiseerde taakstelling

Doelgroep	Begroting	Realisatie	Vershil
SW (oude WSW'ers)	1.565	1.533	-32
PW (loonkostensubsidies)	450	368	-82
BW (beschut werken)	68	42	-26
Totaal	2.083	1.943	-140

Doelgroep	Begroting	Realisatie	Vershil
Aantal plaatsingen	265	239	-26

Re-integratie	Begroting	Realisatie	Vershil
Aanmeldingen	2.500	2.922	422

Ergon is verantwoordelijk voor de SW populatie in de regio. Hiervoor hebben de deelnemende gemeenten besloten het WSW budget integraal beschikbaar te stellen aan Ergon. Met de nieuwe Participatiewet is vanaf 2015 de instroom in de WSW gestopt en gaat men landelijk uit van een uitstroom van gemiddeld 4%. De uitstroom over 2019 is 5% op basis van natuurlijk verloop. Per 31 december 2019 zijn er 1.533 fte SW medewerkers bij Ergon.

De doelgroep loonkostensubsidie (inclusief beschut werken) is per eind 2019 82 fte lager dan begroot. Dit komt name door de opstart van de pilot opstapbanen en het aantal plaatsen bij reguliere werkgevers lager is dan begroot. De taakstelling voor beschut werk is in 2019 achtergebleven doordat met name de instroom / aanmelding is achtergebleven. In totaal zijn 292 fte in dienst bij een reguliere werkgever en 1.649 fte bij Ergon.

Plaatsingsbeleid

Door Ergon zijn dit jaar 239 personen geplaatst. Dit kan bij een externe werkgever zijn of binnen Ergon. Uitgangspunt in het plaatsingsbeleid is om mensen zo hoog mogelijk op de werkladder te plaatsen, waarbij 70-75 % op een externe werkplek en 25 – 30% op een interne werkplek geplaatst wordt. Van de externe werkplekken is het doel om 30% in dienst te laten treden bij een reguliere werkgever.

Re-integratie trajecten

In 2019 zijn 2.922 mensen doorgeleid vanuit de gemeenten naar het Participatiebedrijf.

Financieel resultaat

De begroting 2019 van Ergon ging uit van een resultaat van nihil en dit is behaald. Door krimpende subsidies en hogere productiedruk heeft de exploitatie van Ergon dit jaar onder druk gestaan. De netto opbrengst is € 0,6 miljoen lager te opzichte van de begroting. De salariskosten zijn € 1,1 miljoen lager dan begroot. Hiertegenover staat dan tevens een lagere loonkostensubsidie van € 0,9 miljoen. De bedrijfskosten (incl. afschrijvingskosten) zijn € 0,4 hoger dan begroot. De overige opbrengsten en onttrekkingen uit de reserves zijn in totaal € 0,7 miljoen lager dan begroot. De WSW subsidie is € 1,6 miljoen hoger dan begroot.

Het participatiebedrijf is onderdeel van de exploitatie van Ergon, maar wordt op basis van kosten realisatie (open boek systeem) doorbelast aan de deelnemende gemeenten. De exploitatiekosten van het participatiebedrijf bedroegen in 2019 € 3 miljoen.

Paragrafen

Weerstandsvermogen en risicobeheersing

De directie van Ergon heeft begin 2017 het risico profiel van de GRWRE opgesteld en dit extern laten toetsen. In 2018 is in opdracht van het bestuur een herevaluatie van het reservebeleid uitgevoerd. Op basis van deze herevaluatie heeft het bestuur vastgesteld dat een reëel weerstandsvermogen van Ergon tussen de € 13,8 en 16,3 miljoen ligt.

De algemene reserve van Ergon bedraagt voor resultaatbestemming per 31 december 2019 € 8,8 miljoen. Deze reserve dient als weerstandsvermogen om risico's financieel op te vangen. Op basis van het vastgestelde risicobeleid zijn de organisatie brede risico's in 2019 geïnventariseerd en gekwalificeerd. Het risicobeleid bestaat uit de stappen: identificeren & classificeren, kwalificeren en sturen & beheersen. Op basis van de gekwalificeerde risico's wordt het weerstandsvermogen berekend.

De volgende risico's zijn geïdentificeerd:

COVID-19

Tijdens het opmaken van de jaarrekening 2019 is de wereld in de ban van het coronavirus. Overheden hebben vergaande maatregelen genomen (en nemen deze nog steeds) om de uitbraak van het virus zoveel mogelijk in te dammen. De economische gevolgen van deze maatregelen zijn (nog) niet te overzien. Dit geldt ook voor mogelijke gevolgen voor Ergon. Een van de taken van Ergon is detacheringen. Verwacht wordt voor 2020 een terugval in detacheringen doordat onze inleners een omzetval hebben en zelf risico lopen. Een andere taak van Ergon waar omzetterugval te verwachten is, is de kwekerij, waar de branchevereniging een omzetterugval van 50% verwacht.

Een ander gevolg is een verwachte terugval van de instroom van liquiditeiten. Ergon heeft op dit moment voldoende kredietruimte om aan haar verplichtingen te kunnen blijven voldoen, zonder in liquiditeitsproblemen te geraken. De gevolgen van de maatregelen tegen het coronavirus voor de middellange- en lange termijn is voor de directie op moment van opmaak van de jaarrekening niet in te schatten.

Macrobudget sociale werkvoorziening

De bezuinigingen op het macrobudget van de SW-subsidies zijn gebaseerd op een begrote uitstroom van SW-medewerkers. Landelijk wordt geconstateerd dat de gerealiseerde uitstroom lager ligt dan de begrote uitstroom. Dit heeft tot gevolg dat er een discrepantie ontstaat tussen de subsidiestroom en de daadwerkelijke lasten welke ten laste komen van de SW-organisatie. Dit risico wordt ingeschat op € 6,9 miljoen.

Vergrijzing

Door de vergrijzing van de werkpopulatie in Nederland, neemt ook het aantal 'oudere' SW-werknemers bij Ergon toe en dit brengt hogere kosten met zich mee door toenemend verzuim. Dit risico wordt ingeschat op € 1,4 miljoen.

Vervanging medewerkers SW in kaderfuncties

Op een aantal kaderfuncties zijn medewerkers uit de SW werkzaam. De vervanging van deze medewerkers ten gevolge van (vroegtijdige) pensionering, of niet meer kunnen voldoen aan de functie eisen, blijkt in de praktijk niet altijd mogelijk door medewerkers uit de participatiewet. Vervanging moet dan plaatsvinden door reguliere medewerkers met een hoger functieloon. Dit risico wordt ingeschat op € 0,8 miljoen.

Overschatting effectieve loonwaarde / andere doelgroep

De doelgroep die instroom in de participatiewet lijkt minder sterk te zijn in vergelijking met de oude WSW doelgroep. Het risico bestaat dat de LKS-medewerkers op een hogere loonwaarde worden ingeschat dan dat zij in werkelijkheid kunnen presteren of wat de markt in werkelijkheid aan vergoeding voor deze PW-medewerkers verstrekt. Indien er sprake is van een lagere gerealiseerde loonwaarde komt het verschil met de theoretische loonwaarde ten laste van het resultaat van Ergon. De schaal waarop dit zich kan voordoen is nog niet bekend en zal de komende jaren inzichtelijk worden naarmate meer ervaring met de

participatiewet en loonwaardemetingen wordt opgedaan. Dit risico wordt ingeschat op € 6,4 miljoen.

Vergoeding voor begeleidingskosten is in de praktijk hoger

De begeleidingsvergoeding voor elk geplaatste medewerker uit de participatiewet, bedraagt € 5.050.

De kosten voor begeleiding binnen de bestaande infrastructuur zijn op dit moment hoger waarbij het risico bestaat dat de feitelijk vergoeding de kosten niet meer dekt. Dit risico wordt ingeschat op € 3,1 miljoen.

Portfolio

Het wegvallen van opdrachtgevers heeft bij de invoering van de Participatiewet meer dan gemiddeld impact op het resultaat. Ergon is meer dan bij de SW afhankelijk van de opdrachtgevers omdat het Rijk alleen het ontbrekende deel aan loonwaarde compenseert. Dit risico wordt ingeschat op Het wegvallen van opdrachtgevers heeft bij de invoering van de Participatiewet meer dan gemiddeld impact op het resultaat. Ergon is meer dan bij de SW afhankelijk van de opdrachtgevers omdat het Rijk alleen het ontbrekende deel aan loonwaarde compenseert € 1,7 miljoen.

Kengetallen

	2019	2018
Netto schuldquote	-4,0%	-4,0%
Solvabiliteitsratio	47,3%	60,3%
Structurele exploitatieruimte	0,0%	0,0%

Netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. De nettoschuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

Solvabiliteitsratio laat zien in hoeverre Ergon afhankelijk is van schuldeisers.

Structurele exploitatieruimte geeft aan of de begroting structureel en reëel (echt) in evenwicht is. Hierbij gaat het om het onderscheid tussen structurele (meerjarige) en incidentele (eenmalige) inkomsten en uitgaven.

De kengetallen laten een financieel gezonde organisatie zien.

Financiering

Ergon is als gemeenschappelijke regeling gehouden aan de Wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO) en moet daarom verplicht schatkistbankieren, waarbij Ergon tijdelijke (overtollige) liquide middelen aanhoudt bij het Ministerie van Financiën.

Ergon handelt volgens het door het algemeen bestuur vastgestelde treasury statuut:

- Ergon draagt zorg voor voldoende liquide middelen
- Leningen worden uitsluitend verstrekt uit hoofde van haar publieke taak na goedkeuring door het dagelijks bestuur
- Het uitzetten van middelen moeten een uiterst prudent karakter hebben en koersrisico's worden zoveel mogelijk beperkt.
- De kasgeldlimiet en de renterisiconorm worden gemiddeld niet overschreden.

Ergon heeft in 2019 geen langlopende leningen verstrekt of aangetrokken. De kasgeldlimiet is niet overschreden. Aangezien de rente zeer laag is, zijn de renteopbrengsten gering in 2019 en kent Ergon derhalve geen renteresultaat.

Bedrijfsvoering

HRM

Voor onze doelgroep is het van belang dat belasting en belastbaarheid in balans zijn. Deze balans wordt vaak sterk beïnvloed door fysieke en psychische beperkingen, maar ook andere belemmeringen zoals schuldenproblematiek, middelengebruik en sociaal isolement. Dit jaar is een onderzoek naar de achtergronden van en plan van aanpak voor het ziekteverzuim. Als resultante hiervan is een nieuwe arbodienstverlening gecontracteerd en wordt er vooral ingezet op de rol van de leidinggevende in het begeleidingsproces. Ook op aanpalende domeinen zijn stappen gezet. Zo is er ondermeer ervaringsdeskundige aangetrokken om medewerkers te ondersteunen in schuldenproblematiek en is er meer samenwerking gezocht met organisaties in het sociaal domein

Planning & Control en Financiële Administratie

De doelstelling van de bedrijfsvoering is gericht op een gezonde en solide financiële positie voor Ergon en transparant en integer in handelen. Uitgangspunt is een verantwoord financieel beleid, waarbij structurele lasten worden gedekt met structurele middelen met als doel een sluitende meerjarenbegroting.

Hiervoor is o.a. de planning en controlcyclus dit jaar aangepast zodat dit beter aansluit bij de planning en controlcyclus van de deelnemende gemeenten.

Voor een rechtmatig, doelmatig en doeltreffend beheer is regelgeving aanwezig, zoals:

- een financiële verordening (artikel 212 Gemeentewet);
- een controleverordening (artikel 213 Gemeentewet);
- interne procedures en richtlijnen;
- mandaat- en bevoegdhedenregeling

Dit is opgenomen in het normenkader.

Informatiemanagement (IM) & -beveiliging

IM ondersteunt met moderne informatietechnologie het realiseren van de bedrijfsdoelstellingen. Ergon zet in op proces- en systeemoptimalisaties zodat de kwaliteit van de primaire en secundaire bedrijfsprocessen verhoogt en efficiency brengt. Dit jaar is het informatieplan opgesteld en werken we aan verbetering van de ict oplossingen. Daarnaast is gestart met de voorbereiding van de organisatie op digitale samenwerking met de ketenpartners.

Verbonden partijen

Binnen de gemeenschappelijke regeling worden de volgende verbonden partijen onderkend:

Naam	Vestigingsplaats	Wijze van deelname	Openbaar belang
Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening (BWSW)	Eindhoven	Voorzitter Algemeen Bestuur GRWRE is bestuurder van de stichting	Het aanbieden van arbeidscontracten aan ondersteunend en begeleidend personeel ten behoeve van Ergon op privaatrechtelijke basis, alsmede aan eventueel overig personeel. De werkzaamheden worden uitsluitend verricht ten behoeve van Ergon.
Stichting Werkgelegenheid Arbeid (WGA)	Eindhoven	Voorzitter Algemeen Bestuur GRWRE is bestuurder van de stichting	Het aanbieden van arbeidscontracten aan mensen met het arbeidsvermogen die vanwege een afstand tot de arbeidsmarkt niet in staat zijn om zelfstandig het wettelijk minimumloon te verdienen bij een reguliere werkgever.
E.B. Holding BV	Eindhoven	Gemeenschappelijke regeling is 100% eigenaar	het aangaan van samenwerkingsverbanden met derden, gericht op verbetering van de mogelijkheden voor de uitvoering van de doelstelling van Ergon.

Naam	Veranderingen in belang	Resultaat	Eigen Vermogen
Stichting Bevordering Werkgelegenheid Sociale Werkvoorziening (BWSW)	Geen	Nihil	Eigen vermogen per 1 januari 2019 € 67 Eigen vermogen per 31 december 2019 € 70 Vreemd vermogen per 1 januari 2019 € 2.190 Vreemd vermogen per 31 december 2019 € 2.217
Stichting Werkgelegenheid Arbeid (WGA)	Geen	Nihil	Eigen vermogen per 1 januari 2019 - € 20 Eigen vermogen per 31 december 2019 - € 21 Vreemd vermogen per 1 januari 2019 € 624 Vreemd vermogen per 31 december 2019 € 533
E.B. Holding BV	Geen	Nihil	Eigen vermogen per 1 januari 2019 € 690 Eigen vermogen per 31 december 2019 € 660 Vreemd vermogen per 1 januari 2019 € 16 Vreemd vermogen per 31 december 2019 € 20

Daarnaast is Ergon lid van één coöperatie, waarbij het risico nooit groter is dan de inbreng op het moment van deelname in deze coöperatie:

- [Coöperatie Zakelijke Post Nederland](#)

Doel van deze coöperatie is het voorzien in materiële en immateriële behoeften van haar leden door het stichten en instandhouden van een onderneming die gericht op een landelijke post/koeriers en pakketdienst, waarbij de uitvoering in hoofdzaak zal geschieden door bedrijven gericht op de arbeidsreïntegratie en de sociale werkvoorziening.

2. Jaarrekening 2019

Balans per 31 december 2019

(in duizenden euro's)

Activa	2019	2018	Passiva	2019	2018
Vaste activa			Vaste passiva		
			Eigen vermogen		
			Algemene reserve	8.830	8.830
Materiële vaste activa	5.496	5.671	Bestemmingsreserve	950	1.046
Financiële vaste activa	38	38	Resultaat boekjaar	-	371
			Totaal eigen vermogen	9.780	10.247
Totaal vaste activa	5.534	5.709	Totaal vaste passiva	9.780	10.247
Vlottende activa			Vlottende passiva		
			Netto vlottende schulden met		
			een rentetypische looptijd korter		
Vorraden	584	670	dan één jaar	4.734	4.279
Uitzetting korter dan één jaar	6.480	8.397	Overlopende passiva	3.558	2.490
Liquide middelen	375	84			
Overlopende activa	5.099	2.156			
Totaal vlottende activa	12.538	11.307	Totaal vlottende passiva	8.292	6.769
Totaal van de activa	18.072	17.016	Totaal van de passiva	18.072	17.016

De garantstellingen over 2019 bedragen
€ 80.000

Het overzicht van de baten en lasten in de jaarrekening 2019

(in duizenden euro's)

	2019	Begroting 2019	2018
Bruto omzet	33.855	34.126	33.526
Kosten van grondstoffen en uitbesteed werk	-6.980	-6.631	-7.124
Netto opbrengsten	26.875	27.495	26.402
Overige opbrengsten	8.824	9.038	7.975
Som der bedrijfsopbrengsten	35.699	36.533	34.377
Salariskosten gesubsideerde arbeid	53.397	54.998	53.238
Salariskosten niet gesubsideerde arbeid	17.152	16.658	15.814
Overige personeelskosten	2.295	2.371	2.342
Afschrijvingen	1.111	1.253	1.140
Overige bedrijfskosten	8.230	7.553	7.994
Som der bedrijfskosten	82.185	82.833	80.528
<i>Bedrijfsresultaat</i>	<i>-46.486</i>	<i>-46.300</i>	<i>-46.151</i>
Financiële baten en lasten	3	0	1
Resultaat voor bijdragen	-46.483	-46.300	-46.150
(Rijks)bijdrage WSW	43.712	42.100	44.451
Loonkostensubsidie doelgroep	2.303	3.287	1.644
Som bijdrage doelgroep	46.015	45.387	46.095
<i>Gerealiseerd resultaat</i>	<i>-468</i>	<i>-913</i>	<i>-55</i>
Onttrekking bestemmingsreserve	468	913	426
Gerealiseerd resultaat voor bestemming	0	0	371

Toelichting op de balans

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

Begrotingscijfers

De begroting in de jaarrekening heeft op een aantal posten een andere rubricering dan in de vastgestelde begroting door het algemeen bestuur. Reden hiervan is inzicht in de operationele exploitatie. Het saldo van de begrote baten en lasten in de jaarrekening sluit aan met het vastgestelde saldo van begrote baten en lasten.

Vaste activa

Activa die bedoeld zijn om de uitoefening van de werkzaamheid van de gemeente duurzaam te dienen.

Algemeen

Hieronder is bij de diverse onderdelen van de vaste activa een toelichting gegeven. Alle bedragen in de tabellen van deze paragraaf zijn gedeeld door € 1.000.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa zijn fysiek aanwezige activa. De GRWRE heeft alleen investeringen met een economisch nut. Dit zijn investeringen die verhandelbaar zijn en bijdragen aan het genereren van middelen. Alle investeringen met een economisch nut zijn geactiveerd.

Alle materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten), verminderd met de ontvangen subsidies en bijdragen die direct gerelateerd zijn aan het actief, de jaarlijkse afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

De op de oorspronkelijke verkrijgingsprijs toegepaste jaarlijkse afschrijvingen corresponderen met een stelsel dat is afgestemd op de verwachte toekomstige gebruiksduur (kortste van de geschatte economische levensduur óf technische gebruiksduur) van de geactiveerde objecten en voorzieningen.

Afschrijvingen

De volgende afschrijvingstermijnen gelden:

Gronden en terreinen	n.v.t.
Gebouwen	max 40 jaar
Renovatie, restauratie en aankoop bedrijfsgebouwen	max 25 jaar
Vervoermiddelen	max 5-10 jaar
Machines, apparaten en installaties	max 15 jaar
Overige materiële vaste activa, waaronder:	
inventarissen	max 5 – 10 jaar
automatisering	max 3 jaar
software	max 3 jaar

De lasten samenhangend met de uitvoering van klein en groot onderhoud zijn niet levensduur verlengend en zijn daarom niet geactiveerd, maar direct ten laste van de exploitatie of de gevormde voorziening gebracht.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de materiële vaste activa gedurende het jaar 2019

	Boekwaarde 1 januari 2019	Investerings- (Afschrijvingen) Desinvesteringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31 december 2019
Woonruimte	16	-	2	14
Bedrijfsgebouwen	520	9	193	336
GWW werken	8	-	6	2
Vervoermiddelen	3.372	99	409	3.058
Machines, apparaten en installaties	1.685	899	601	1.983
Overige materiële vaste activa	70	5	32	43
Totaal	5.671	1.012	1.243	5.436

De investeringskredieten zijn in 2019 € 112.000 hoger dan bij de begroting was vastgesteld. Deze investeringen zijn ten behoeve van de bedrijfsvoering van Logistieke Diensten voor de investering in nieuwe software van warehousing en handling en de aanschaf van een hoogwerker en passen derhalve binnen het beleid van Ergon.

Financiële vaste activa

De GRWRE kent de volgende soorten financiële vaste activa:

- kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen en overige verbonden partijen;
- overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten), de jaarlijkse aflossingen, afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid op de boekwaarde in mindering gebracht.

De post financiële vaste activa wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Kapitaalverstrekkingen aan E.B. Holding B.V.	18	18
Overige uitzettingen langer dan één jaar:		
Waarborgsommen voor huur van productie- en buitenlocaties	20	20

Vlottende activa

Vorraden

De post voorraden wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Grond- en hulpstoffen	43	58
Onderhanden werk	6	-
Gereed product	535	612
Totaal	584	670

Grond- en hulpstoffen

Grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien de marktwaarde lager is dan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs worden de grond- en hulpstoffen tegen deze lagere marktwaarde gewaardeerd.

Onderhanden werk

Het onderhanden werk is opgenomen tegen vervaardigingsprijs, verminder met de opbrengst wegens verkopen.

Gereed product

De voorraad gereed product wordt gewaardeerd tegen historische kostprijs. Indien de marktwaarde lager is, dan wordt tegen marktwaarde gewaardeerd.

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

Deze post wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd < één jaar	700	2.000
Vorderingen op openbare lichamen	3.609	3.968
Handelsvorderingen	2.171	2.429
Totaal uitzettingen looptijd korter dan één	6.480	8.397

Schatkistbankieren

Drempelbedrag

In principe dienen alle overtollige middelen in de schatkist te worden aangehouden. Er zijn echter een aantal uitzonderingen. Eén daarvan is het drempelbedrag. Dat is een minimumbedrag (afhankelijk van de omvang van de decentrale overheid) dat gemiddeld per kwartaal buiten de schatkist mag worden gehouden. Voor de GRWRE is dat voor 2019 € 650.000.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren

Het drempelbedrag is bedoeld om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen: niet elke laatste euro hoeft in de schatkist te worden aangehouden. In principe hoeven dus alleen de liquide middelen die boven het drempelbedrag uitgaan in de schatkist te worden aangehouden. In 2019 hebben geen overschrijdingen plaatsgevonden van het drempelbedrag. In onderstaande tabel toont de buiten de schatkist gehouden middelen gedurende de vier kwartalen 2019 is geweest:

	2019	2018	2017	2016
Schatkistenbankieren	700	2000	1.000	1.400

2019 (bedragen in €)

Drempelbedrag 650.000

	Kw 1	Kw 2	Kw 3	Kw 4
Buiten de schatkist gehouden middelen	285.000	415.000	270.000	405.000
Ruimte onder het drempelbedrag	365.000	235.000	380.000	245.000
Overschrijding drempelbedrag				

Liquide Middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

De post liquide middelen wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Kas	4	4
Banksaldi	371	80
Totaal liquide middelen	375	84

Alle tegoeden staan ter vrije beschikking. Verder zijn aan banken geen garanties of borgstellingen afgegeven, met uitzondering van de bankgaranties van € 80.000 voor afgesloten huurovereenkomsten.

Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

De post overlopende activa wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Nog te ontvangen van publiekrechtelijke lichamen	3.146	726
Nog te ontvangen van derden	177	200
Nog te ontvangen van personeel	229	226
Vooruitbetaalde bedragen die t.l.v. volgende begrotingsjaren komen	264	38
Overige nog te ontvangen bedragen	1.283	966
Totaal overlopende activa	5.099	2.156

Vaste passiva

Algemeen

De vaste passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij bij het betreffende balanshoofd anders staat vermeld. Alle bedragen in de tabellen van deze paragraaf zijn gedeeld door € 1.000.

Eigen vermogen

De post eigen vermogen wordt onderscheiden in:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Reserves, gespecificeerd naar:		
Algemene reserve	8.830	8.830
Bestemmingsreserve	950	1.046
Totaal eigen vermogen	9.780	9.876

Reserves

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de reserves gedurende het jaar 2019:

Omschrijving reserve	Saldo per 1 januari 2019	Resultaat-bestemming 2019	Onttrekkingen 2019	Saldo per 31 december 2019
Algemene reserve	8.830	0	0	8.830
Bestemmingsreserve wagenpark	205	0	0	205
Bestemmingsreserve (her)huisvesting	60	0	60	0
Bestemmingsreserve herstructurering	526	0	125	401
Bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling	255	0	201	54
Bestemmingsreserve vitaliteit	0	93	27	66
Bestemmingsreserve strategische huisvesting	0	93	0	93
Maatschappelijk resultaat t.b.v. gemeente	0	186	55	131
Totaal bestemmingsreserves	1.046	372	468	950
Totaal reserves	9.876	372	468	9.780

Algemene reserve

Deze reserve dient ter afdekking van de bedrijfsrisico's die de GRWRE loopt. Op basis van het bestuursbesluit van april 2019 over de resultaatbestemming 2019 heeft er geen dotatie plaatsgevonden aan de algemene reserve.

Op basis van de risico's en het risicoprofiel van de GRWRE is een algemene reserve van € 10 miljoen passend. Deze omvang wordt tevens door de provincie Noord-Brabant geadviseerd.

Bestemmingsreserve wagenpark

Deze reserve houdt verband met de vervanging van het wagenpark en dient voor de gedeeltelijke afdekking van toekomstige risico's zoals lagere opbrengst bij afloop contract als gevolg van schades en hogere kosten ROB als gevolg van onjuist gebruik.

Bestemmingsreserve herhuisvesting

Deze reserve houdt verband met herhuisvesting en valt met € 60.000 per jaar vrij. Per 31 december 2019 bedraagt deze bestemmingsreserve nihil.

Bestemmingsreserve herstructurering

Deze reserve houdt verband met herstructurering- en optimalisatietrajecten, zoals proces- en systeemoptimalisaties, binnen de GRWRE en dient voor de gedeeltelijke afdekking van kosten die hiermee verband houden. Over 2019 is hier € 125.000 aan onttrokken.

Bestemmingsreserve innovatie en ontwikkeling

Deze reserve is bestemd voor de dekking van extra kosten ten behoeve van de doorontwikkeling van de positionering van de organisatie, de doorontwikkeling van het participatiebedrijf en de innovatie voor ontwikkeling van arbeidsmarkt gerelateerde business concepten. Over 2019 is € 201.000 aan de reserve onttrokken.

Bestemmingsreserve vitaliteit

Deze reserve is bestemd voor de ontwikkeling van vitaliteit en duurzame inzetbaarheid van de doelgroep, zoals onderzoek en maatregelen tegengaan ziekteverzuim, projecten Lekker in je velen vitaliteitsprogramma's.

Bestemmingsreserve strategische huisvesting

Deze reserve is bestemd voor kosten die betrekking hebben op de ontwikkeling van lange termijn huisvestingsstrategie voor de GRWRE. Duurzaamheid is daarin een uitdrukkelijk aandachtspunt.

Maatschappelijk resultaat

Deze reserve is bestemd voor de mogelijkheid voor de deelnemende gemeenten om extra zaken in te kopen bij de GRWRE.

Vlottende passiva

Algemeen

De vlottende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij bij het betreffende balanshoofd anders staat vermeld. Alle bedragen in de tabellen van deze paragraaf zijn gedeeld door € 1.000.

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

De post netto-vlottende schulden betreft:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Overige schulden	4.734	4.279

De overige schulden bestaan uit de volgende posten:

Overige schulden	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Handelscrediteuren	2.583	1.979
Rekening Courant	-	-
Loonheffing	702	765
BTW	681	752
Premies sociale verzekering	717	727
Pensioenen	51	56
Totaal	4.734	4.279

Overlopende passiva

De post overlopende passiva wordt onderscheiden in:

Overlopende passiva	Boekwaarde per 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2018
Nog te betalen deelnemende gemeenten	3	845
Nog te betalen derden	1.905	547
Nog te betalen publiekrechtelijke lichamen	50	52
Nog te betalen vergoedingen	-	-
Rekening courant	767	390
Overige vooruitontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen	472	611
Overige overlopende passiva	361	45
Totaal	3.558	2.490

Garantstellingen

Voor de huur van productie- en buitenlocaties zijn bankgarantie afgegeven welke in mindering zijn gebracht op het krediet bij de bank. Het totaal van deze garanties bedraagt € 80.000.

Niet in de balans opgenomen rechten/verplichtingen

Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de GRWRE voor toekomstige jaren is verbonden

Overeenkomsten

De GRWRE heeft verschillende huurcontracten afgesloten. Het huurbedrag voor 2020 bedraagt ongeveer € 1.750.000. Het betreft de volgende huurovereenkomsten met verschillende einddata:

2020		€	1.750.000
2021	€	1.200.000	€ 550.000
2022	€	50.000	€ 500.000
2023	€	50.000	€ 450.000
2024	€	425.000	€ 25.000
2025	€	25.000	€ -

Het restant verplichting ultimo 2024 is een huurcontract voor onbepaalde tijd.

Arbeidskostengerelateerde verplichtingen

Op basis van de cao's bestaat de mogelijkheid om een deel van het verlof jaarlijks door te schuiven naar het volgend kalenderjaar. Op basis van de betaalde lonen over 2019 bedraagt de verlofverplichting voor Ambtelijk, SW en re-integratie-personeel circa € 3,8 miljoen (2018: 3,4 miljoen).

De verplichting ten aanzien van nog te betalen vakantiegeld bedraagt voor SW en re-integratiepersoneel 7 maanden, totaal € 2,1 miljoen (2018: 2,1 miljoen).

De medewerkers Participatiewet worden ingeleend bij de stichting WGA. Het kaderpersoneel (exclusief het ambtelijk personeel) wordt ingeleend bij de stichting BWSW. Deze medewerkers bouwen verlof- en vakantiegeldrechten op. Op basis van de betaalde lonen over 2019 bedraagt het te reserveren vakantiegeld voor de medewerkers van de stichting WGA circa € 217.000 (2018: € 155.000) en voor de medewerkers van de stichting BWSW circa € 518.000 (2018: € 462.000). Op basis van de betaalde lonen over 2019 bedraagt de verlofverplichting voor de medewerkers van de stichting WGA € 90.000 (2018: € 55.000) en voor de medewerkers van de stichting BWSW circa € 1.087.000 (2018: € 1.100.000).

Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Alle bedragen in de tabellen van deze paragraaf zijn gedeeld door € 1.000.

Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening wordt vastgesteld met inachtneming van hetgeen omtrent de financiële positie op de balansdatum is gebleken tussen het moment van opmaken van de jaarstukken en het tijdstip van vaststelling daarvan, voor zover deze aanvullende informatie onontbeerlijk is voor het bedoelde inzicht.

Bedrijfsopbrengsten

De post bedrijfsopbrengsten wordt onderscheiden in:

	2019	Begroot 2019	2018
Bruto omzet			
Werkbedrijf	22.269	21.645	22.100
Detachering	11.090	12.054	10.977
Participatiebedrijf	496	427	449
Totaal bruto omzet	33.855	34.126	33.526
Kosten grondstoffen en uitbestedingen			
Werkbedrijf	5.718-	5.371-	5.584-
Detachering	1.189-	1.187-	1.487-
Participatiebedrijf	73-	73-	53-
Totaal grondstoffen en uitbestedingen	6.980-	6.631-	7.124-
Netto opbrengst			
Werkbedrijf	16.551	16.274	16.516
Detachering	9.901	10.867	9.490
Participatiebedrijf	423	354	396
Totaal Netto opbrengst	26.875	27.495	26.402
Overige opbrengsten			
Afrekeningen Bedrijf Re-integratie	3.700	3.853	3.176
Begeleidingsvergoedingen	3.176	3.478	2.558
Bonus beschut werken	169	287	98
Verkopen en verkooptoeslagen	223	144	256
Diverse baten	444	90	828
Loon- en exploitatiesubsidies	127	169	146
Verhuur	370	402	389
Vergoedingen Stichting BWSW	615	615	524
Totaal overige opbrengsten	8.824	9.038	7.975

De netto opbrengsten zijn lager dan begroot ten gevolge van een iets lagere bruto omzet door aan lagere afroep van logistieke opdrachten en detacheringen.

De grondstofkosten zijn hoger door prijsstijgingen en hogere uitbestedingen door inzet van externe krachten.

Salariskosten

Salariskosten gesubsidieerde arbeid

De post salariskosten gesubsidieerde arbeid wordt onderscheiden in:

	2019	Begroot 2019	2018
Salariskosten SW	46.998	46.895	47.897
Inhuur PW via St WGA	4.561	6.266	3.475
Overige regelingen	248	277	288
Begleid werken	1.590	1.560	1.578
Totaal salariskosten gesubsidieerde arbeid	53.397	54.998	53.238

De medewerkers Participatiewet zijn in dienst bij de Stichting WGA. Zij worden door de GRWRE ingeleend.

In 2019 zijn er minder doelgroepmedewerkers in dienst getreden. Hierdoor zijn de salariskosten lager dan begroot.

Salariskosten niet-gesubsidieerde arbeid

De post salariskosten niet-gesubsidieerde arbeid wordt onderscheiden in:

	2019	Begroting 2019	2018
Salariskosten Ambtelijk personeel	2.283	2.096	2.161
Inhuur personeel via St BWSW	14.869	14.562	13.653
Totaal salariskosten niet-gesubsidieerde arbeid	17.152	16.658	15.814

Sinds een aantal jaar vinden er geen ambtelijke aanstellingen vanuit de GRWRE meer plaats. Medewerkers worden ingehuurd bij de Stichting BWSW.

Overige personeelskosten

De post overige personeelskosten wordt onderscheiden in:

	2019	Begroot 2019	2018
Overige personeelskosten			
Bedrijfsgeneeskundige zorg	364	360	307
Collectief vervoer SW	418	390	402
Opleidingskosten	144	191	140
Reiskosten	22	39	28
Werkkleding	186	228	259
Woon-werkverkeer SW	326	333	368
Overige personeelskosten	835	830	838
Totaal overige personeelskosten	2.295	2.371	2.342

Overige bedrijfskosten

De post overige bedrijfskosten wordt onderscheiden in:

	2019	Begroot 2019	2018
Ge- en verbruiksgoederen	1.607	1.534	1.689
Onderhoudskosten	1.329	1.220	1.257
Diensten	1.571	1.261	1.287
Huurkosten	2.023	2.045	2.050
Belastingen	129	147	139
Verzekeringen	299	330	324
Toeslagkosten stichting BWSW	666	593	632
Algemene kosten	505	394	392
Diverse kosten	101	29	224
Totaal overige bedrijfskosten	8.230	7.553	7.994

Met name de kosten van diensten en de algemene kosten zijn hoger dan begroot.

Bijdragen doelgroep

De WSW subsidie betreft de rijksbijdrage voor de oude wet sociale werkvoorziening. Met ingang van 2015 zijn de middelen opgenomen in het totaal van de participatiewet. De loonkostensubsidie maakt tevens onderdeel uit van de participatiewet. In de verslaglegging wordt onderscheid gemaakt in de posten.

De post bijdragen subsidies wordt onderscheiden in:

	2019	Begroot 2018	2018
Bijdragen subsidies			
WSW subsidie	43.712	42.100	44.451
Loonkostensubsidie Participatie wet	2.303	3.287	1.644
Totaal bijdragen subsidies	46.015	45.387	46.095

De WSW subsidie is hoger ten gevolge van de loon en prijsindexatie. De loonkostensubsidie is lager door de lagere loonkosten PW.

Overzicht van de incidentele baten en lasten

De over 2019 gerealiseerde baten en lasten laten zich als volgt specificeren:

	2019	2018
Prijssuppleties	125	225
Overige incidentele lasten	5	30
Totale lasten	130	255
Vrijval verplichtingen	-173	-726
Overige incidentele baten	-36	-42
Totale baten	-209	-768
Participatiebedrijf	-	-218
Nuts	-	-125
Overige subsidie	-	-86
Kortingen	-	-
Overige zaken	-209	-339
Totale baten	-209	-768

De incidentele lasten betreffen met name niet begrote prijssuppleties. De incidentele baten betreft voornamelijk vrijgevallen verplichtingen.

Vennootschapsbelasting

Met ingang van 2016 is de Wet modernisering vennootschapsbelasting overheidsdeelnemingen van kracht. De GRWRE heeft tot en met 2018 een vrijstellingsverzoek ingediend. Vanaf 2019 meldt de GRWRE aan de belastingdienst bij wijzigingen van omstandigheden.

Informatie in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De algemeen directeur is in dienst van de stichting BWSW en wordt doorbelast naar de GRWRE. Deze doorbelasting bedraagt inclusief organisatieopslag € 174.636. De algemeen directeur kwalificeert derhalve bij Ergon als leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking. De bezoldiging verantwoord in de WNT bij Ergon bedraagt de doorbelaste kosten aan Stichting BWSW voor de functievervulling van leidinggevende topfunctionaris plus de bijtelling voor het privégebruik van de dienstauto. De doorbelaste kosten betreffen loonkosten inclusief werkgeversdeel sociale lasten. De bezoldiging vanuit de stichting BWSW van de algemeen directeur bedraagt € 167.706.

De vergelijkende cijfers zijn aangepast ten opzichte van de in jaarrekening 2018 opgenomen WNT verantwoording. In de WNT verantwoording in de jaarrekening 2018 was de totale bezoldiging van de algemeen directeur opgenomen voor een bedrag van € 82.970, zoals deze is verkregen bij de stichting BWSW. In de aangepaste vergelijkende cijfers WNT bezoldiging 2018 is de werkwijze gevolgd zoals hiervoor beschreven, dus de doorbelaste kosten van Stichting BWSW aan Ergon voor wat betreft de kosten voor de algemeen directeur plus de bijtelling voor het privégebruik van de dienstauto. De aangepaste WNT bezoldiging van de algemeen directeur heeft niet geleid tot overschrijding van het individueel bezoldigingsmaximum en onverschuldigde betaling.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling alsmede diegenen die op grond van voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Functiegegevens	Mw. A van Mierlo Algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	[01/06] – [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 101.871
Beloningen betaalbaar op termijn	
<i>Subtotaal</i>	€ 101.871
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 113.742
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	€ 101.871
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

Voor de gegevens over 2018, zie tabel 1b.

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Functiegegevens		Mw. A. van Mierlo Algemeen directeur GRWRE	
Kalenderjaar	2019	2018	
Periode functievervulling in het kalenderjaar	[01/01] – [31/05]	[01/06] – [31/12]	
Aantal kalendermaanden	5	7	
Dienstbetrekking stichting BWSW			
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 187	€ 182	
Maximum op basis van de normbedragen per maand	€ 98.000	€ 170.900	
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 268.900		
Bezoldiging			
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief	Ja		
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 72.765	€ 92.884	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 165.649		
-/- onverschuldigd bedrage en nog niet terugontvangen bedrage	n.v.t.		
Bezoldiging	€ 165.649		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.		

De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan met ingang van 1 januari 2020)

Toezichthoudende topfunctionarissen alsmede diegenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM	FUNCTIE
Mevrouw M. van Dongen-Lamers*	Voorzitter
De heer Y. Tourunoglu*	Lid en plaatsvervangend voorzitter
Mevrouw M. Theus*	Lid
De heer M. Oosterveer	Lid
De heer P. Verhoeven	Lid
De heer J. de Bruijn	Lid
De heer T. Geldens	Lid
De heer D. de Kort	Lid
Mevrouw L. Smit-Volkers	Lid
De heer A. van Holstein	Lid

*Vormden tevens het dagelijks bestuur van de GRWRE

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gebeurtenissen na balansdatum

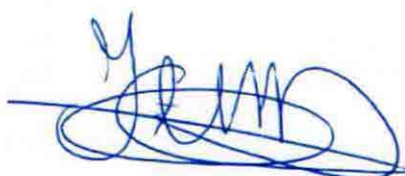
Vanaf begin maart 2020 heeft het COVID-19 (corona) virus een wezenlijke impact op onze organisatie. Het corona virus heeft geen financiële gevolgen voor de jaarrekening 2019, maar uiteraard wel op de maatschappij in 2020 en daarmee ook op Ergon. De verwachting is dat dit een negatieve effect heeft op de omzet en de liquiditeit van de organisatie. De vaste kosten, met name personeelskosten kunnen niet direct worden afgebouwd. Beperking van de kosten hebben prioriteit. Noodmaatregelen vanuit de rijksoverheid worden op dit moment onderzocht.

Het is niet mogelijk om op dit moment een betrouwbare inschatting te maken van de omvang van de financiële gevolgen die hiermee samenhangen.

Eindhoven, 6 april 2020



Algemeen directeur GRWRE
Mw. A. van Mierlo



Concerncontroller
I.M. Hems AA

3. Overige gegevens

Bijlagen

Overzicht van gerealiseerde baten en lasten per taakveld

Taakvelden gemeenschappelijke regeling (in € 1.000)	2019	
	baten	lasten
0. Bestuur en Ondersteuning		
0.1 Bestuur		
0.2 Burgerzaken		
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden		
0.4 Overhead		5.400
0.5 Treasury		
0.61 OZB woningen		
0.62 OZB niet-woningen		
0.63 Parkeerbelasting		
0.64 Belasting overig		
0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds		
0.8 Overige baten en lasten		
0.9 Vennootschapsbelasting		
0.10 Mutaties reserves	468	468
0.11 Resultaat van rekening van baten en lasten		
6. Sociaal Domein		
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie		
6.2 Wijkteams		
6.3 Inkomensregelingen		
6.4 Begeleide participatie	70.955	66.635
6.5 Arbeidsparticipatie	17.739	16.659
6.6 Maatwerkvoorziening (WMO)		
6.71 Maatwerkdienstverlening 18+		
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-		
6.81 Geëscaleerde zorg 18+		
6.82 Geëscaleerde zorg 18-		
Totaal	89.162	89.162

De verdeling is gebaseerd op het aantal fte's per taakveld.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Regio Eindhoven

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Regio Eindhoven te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2019 als van de activa en passiva van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Regio Eindhoven op 31 december 2019 in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 26 februari 2018.

De jaarrekening bestaat uit:

- het overzicht van baten en lasten over 2019;
- de balans per 31 december 2019;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
- de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Regio Eindhoven zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van ontwikkelingen omtrent Corona

De ontwikkelingen rondom het Corona (COVID-19) virus hebben grote invloed op de gezondheid van mensen en onze samenleving en daarbij ook op de operationele en financiële prestaties van organisaties en de beoordeling van de mogelijkheid om de continuïteit te handhaven. De jaarrekening en onze controleverklaring daarbij zijn gebaseerd op de condities op het moment dat deze zijn opgemaakt en de situatie verandert van dag tot dag. De invloed van deze ontwikkelingen op de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Regio Eindhoven is uiteengezet in het jaarverslag in de inleiding op pagina 3, en de toelichting opgenomen bij de gebeurtenissen na balansdatum op pagina 27. Wij vestigen de aandacht op deze uiteenzettingen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 891.940. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2019. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven € 50.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- het jaarverslag waaronder de inleiding, de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in het normenkader dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 26 februari 2018.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de gemeenschappelijke regeling haar financiële risico's kan opvangen. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de gemeenschappelijke regeling de financiële risico's niet kan opvangen;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 9 april 2020

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. drs. N.A.J. Silverentand RA